

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 34 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «СШ №34»,  
протокол заседания  
педагогического совета  
от «12» сентября 2023 г. № 9

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СШ №34»  
  
\_\_\_\_\_ Т.М.Чмых  
приказ МБОУ «СШ №34»  
от «13» сентября 2023 г. № 288

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методической работе**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном**  
**учреждении «Средняя школа №34 города Макеевки»**

Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №34 города Макеевки» (далее МБОУ «СШ №34»), на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы в учреждении образования на учебный год.

### **1. Цели и задачи методической работы в школе.**

Цель методической работы – обеспечение условий для совершенствования профессиональной компетентности учителей

Задачи:

- активизировать деятельность педагогов по освоению способов реализации компетентного подхода в преподавании учебных предметов, воспитательного потенциала учебных и факультативных занятий;
- информировать педагогических работников о нормативном правовом, научно-методическом обеспечении образовательного процесса по учебным предметам, новинках педагогической литературы;
- способствовать формированию мотивации к непрерывному образованию, активизации процесса саморазвития и самообразования педагогов через распространение положительного опыта творчески работающих учителей.
- осуществлять работу по созданию условий для системной работы с одарёнными и высокомотивированными учащимися, использования возможностей профильного обучения, допрофильной подготовки, целенаправленного взаимодействия с учреждениями высшего образования с использованием дистанционных форм подготовки учащихся;
- создавать условия для совершенствования профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие, повышение квалификации, овладение обновленным содержанием образования, элементами современных педагогических технологий.

### **2. Основные направления методической работы.**

2.1. Организационно-методическое направление: планирование работы с кадрами, деятельность методических объединений, повышение квалификации, аттестация педагогических кадров, самообразование педагогов.

2.2. Консультативно-информационное направление: проведение методических мероприятий, сотрудничество с учреждениями образования, наставничество, консультирование, информирование.

2.3. Инновационно-методическое направление: сопровождение инновационной и исследовательской деятельности, внеурочной работы с

учащимися, публикации в периодической печати, участие в конкурсах методического характера.

2.4. Диагностическо-аналитическое направление: диагностика информационных потребностей педагогов, анкетирование педагогических кадров, работа по обобщению опыта, рефлексия педагогической деятельности, анализ методической работы.

### **3. Самообразование.**

3.1. Работа педагогов над темами по самообразованию является обязательной.

3.2. При совмещении педагогом двух должностей тема самообразования определяется по одной из них.

3.3. Целью работы по самообразованию является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической науки, новых педагогических технологий;

- развитие инновационных процессов.

3.4. Тема самообразования определяется, исходя из:

- методической темы года;
- задач, стоящих перед учреждением образования;
- актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- индивидуальных затруднений педагога;
- педагогического стажа и уровня профессиональной компетентности педагога.

3.5. Срок работы над темой определяется индивидуально и может продолжаться до трех лет.

3.6. Каждый педагог разрабатывает индивидуальный план работы над темой по самообразованию.

3.7. В конце учебного года педагог представляет результат работы по самообразованию своим коллегам (форма представления избирается самостоятельно).

3.8. Заместитель директора по учебной работе курирует деятельность педагогов по реализации тем по самообразованию, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.9. Руководители методических объединений ведут учет тем по самообразованию членов МО, отслеживают результативность работы над

темами самообразования, включают в планы работы МО обмен опытом по работе над темами по самообразованию.

3.10. Методические продукты, созданные педагогами, передаются в кабинет заместителя директора по учебной работе для дальнейшего использования в практике другими педагогами.

#### **4. Документация.**

Методическая работа в школе оформляется документально в форме:

- планов работы методических объединений, аттестационной комиссии, планов самообразования педагогов;
- протоколов заседаний методических объединений, аттестационной комиссии;
- материалов работы методических объединений, аттестационной комиссии, материалов работы педагогов над темами по самообразованию;
- информации по вопросам внутреннего контроля за организацией методической работы в школе.

#### **5. Направления деятельности участников методической работы школы.**

Педагоги школы:

- работают над единой методической темой года, используют эффективные методические приемы и методы в работе с учащимися, обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения профессионального опыта коллег;
- анализируют собственную педагогическую деятельность, выявляя основные противоречия и проблемы, на основе которых работают над самостоятельно выбранной методической темой по самообразованию;
- систематически проходят обучение по образовательной программе повышения квалификации посредством посещения курсов;
- участвуют в работе методической службы учреждения образования, принимают участие в методических мероприятиях, в конкурсах профессионального мастерства;
- участвуют в инновационной деятельности;
- участвуют в мероприятиях по обмену педагогическим опытом, публикуют свои методические разработки в информационном пространстве, на сайте школы, в печатных изданиях.